



## E-service Request / نموذج طلب خدمة إلكترونية

اسم الموظف:.....، رقم التحويلة:.....، مسمى الوظيفة:.....، رقم الجهاز:.....

حفظه الله

المكرم: سعادة مدير إدارة معهد السياحة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نأمل من سعادتكم التكرم بتكليف من يلزم لعمل المهمة التالية:

<input type="checkbox"/> إضافة	<input type="checkbox"/> تحديث	<input type="checkbox"/> تعريف اجهزة	<input type="checkbox"/> صيانة	<input type="checkbox"/> إضافة برنامج جديد	<input type="checkbox"/> أخرى
وصف:.....					
.....					

◇ الرجاء إرفاق نسخة ورقية وإلكترونية معتمدة ( CD أو إرسالها على الإيميل التالي: smsalamri@kau.edu.sa )  
إذا كانت الرغبة تتضمن إضافة على الموقع.

التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٥٠هـ.

## اعتماد سعادة مدير إدارة معهد السياحة

سعادة مشرف وحدة تقنية المعلومات بمعهد السياحة  
نرجو التكرم بعمل اللازم حيال البيانات أعلاه .

مدير إدارة معهد السياحة

أ. حسام بن نبيه اليوبي

## تقرير الدعم الفني

تفاصيل المهمة المنجزة من قبل الدعم الفني:

توقيت البدء	توقيت الانتهاء
تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء

الاسم:..... التوقيع:.....